



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE PAŠMAN

BROJ: 1

PAŠMAN, 25. ožujka 2015. godine

GODINE: I

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE PAŠMAN

- Zaključak o prihvaćanju izvješća o radu načelnika za 2014. g.....2
- Odluka o općinskim porezima Općine Pašman.....2
- Zaključak o prihvaćanju izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Pašman za 2014. g.....9
- Odluka o izradi strategije razvoja turizma na području Općine Pašman.....11
- Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o sufinanciranju katastarske izmjere i obnove zemljišnih knjiga na području Općine Pašman.....12
- Odluka o osnivanju i imenovanju članova Vijeća za davanje koncesijskog odobrenja.....12
- Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Pašman za 2015. g.....13

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04-Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 84/11,90/11, 144/12, 94/13 i 153/13)) i članka 32. Statuta Općine Pašman («Službeni glasnik Zadarske županije» broj 5/13 i 21/14) Općinsko vijeće Općine Pašman na svojoj 11. sjednici održanoj dana 24. ožujka 2015. godine donijelo je sljedeći

Z A K L J U Č A K **o prihvaćanju Izvješća o radu načelnika za 2014. godinu**

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o radu načelnika za 2014. godinu, koje se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u« Službenom glasniku Općine Pašman».

Klasa: 021-05/15-01/2

Ur.broj: 2198/17-15-1

Pašman, 24. ožujka 2015.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PAŠMAN

Predsjednica
Općinskog vijeća
Petra Perinović, bacc.oec., v.r.

Na temelju članka 30. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave («Narodne novine» broj 117/93., 69/97., 33/00., 73/00., 127/00., 59/01., 107/01., 117/01, 150/02., 147/03., 132/06., 26/07– Odluka Ustavnog suda RH, 73/08. i 25/12), članka 68. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01., 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. – pročišćeni tekst) i članka 32. Statuta Općine Pašman («Službeni glasnik Zadarske županije broj 5/13 i 21/14), Općinsko vijeće Općine Pašman na svojoj 11. sjednici održanoj 24. ožujka 2015. godine donosi

ODLUKU **O OPĆINSKIM POREZIMA** **OPĆINE PAŠMAN**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju vrste poreza koji pripadaju Općini Pašman, porezne osnovice, stope i visine poreza, te način obračuna i plaćanja općinskih poreza što su vlastiti izvori prihoda Općine Pašman.

II. VRSTE POREZA

Članak 2.

Općini Pašman pripadaju sljedeći porezi:

- a) porez na potrošnju
- b) porez na kuće za odmor i
- c) porez na tvrtku ili naziv.

III. OSNOVICE, STOPE I DRUGI ELEMENTI ZA UTVRĐIVANJE I NAPLATU OPĆINSKIH POREZA

a) Porez na potrošnju

Članak 3.

Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića plaća se na potrošnju alkoholnih pića (prirodna i specijalna vina, rakija i ostala žestoka pića) piva i bezalkoholna pića u ugostiteljskim objektima bez prirodnih sokova.

Obveznik poreza na potrošnju jest pravna i fizička osoba koja pruža ugostiteljske usluge.

Osnovicu poreza na potrošnju čini prodajna cijena pića koje se prodaju u ugostiteljskim objektima (bez PDV-a).

Članak 4.

Porez na potrošnju plaća se po stopi od 3% na osnovicu poreza na potrošnju.

Članak 5.

Obračunska razdoblja su od prvog do posljednjeg dana u mjesecu, ili od prvog do posljednjeg dana u tromjesečju.

Za obveznike koji nisu u sustavu PDV-a obračunska razdoblja su od prvog do posljednjeg dana u tromjesečju, ili od prvog do posljednjeg dana u mjesecu, ako obveznik to sam zatraži.

Obračunati porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića i piva obveznik plaća do zadnjeg dana u tekućem mjesecu, po proteku obračunskog razdoblja, na način propisan Zakonom o PDV-u.

Konačni obračun poreza na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića i piva porezni obveznik pravna osoba predaje do kraja travnja, a fizička osoba do kraja veljače tekuće godine za prethodnu godinu, odnosno u roku od 3 mjeseca od prestanka poslovanja – Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Pašman.

Obračunati porez iskazuje se u evidencijama propisanim za obračun poreza na potrošnju.

b) Porez na kuće za odmor

Članak 6.

Porez na kuće za odmor plaćaju pravne i fizičke osobe koje su vlasnici kuća i stanova za odmor na području Općine Pašman.

Vlasnikom kuće za odmor smatrat će se ona osoba, odnosno osobe (suvlasnici) koje su uknjižene u zemljišnim knjigama kao vlasnici, odnosno suvlasnici.

Vlasnikom, odnosno suvlasnikom smatrat će se i osoba koja je vanknjižni vlasnik, odnosno vanknjižni suvlasnik ukoliko se to može utvrditi drugim dokaznim sredstvima kojima se može dokazati da je netko stekao nekretninu pravnim poslom, odlukom suda, nasljeđivanjem, na temelju zakona ili na neki drugi način, a nije uknjižen u zemljišnim knjigama.

Suvlasnici kuće za odmor su obveznici poreza na kuće za odmor u razmjeru koji odgovara njihovim suvlasničkim dijelovima, odnosno u onom dijelu koji je fizičkom razdiobom pripao pojedinom suvlasniku.

Članak 7.

Kućom za odmor smatra se svaka zgrada ili dio zgrade ili stan koji se koriste povremeno ili sezonski, odnosno koji se ne koriste za trajno stanovanje tijekom kalendarske godine.

Kućom za odmor u smislu ove Odluke ne smatraju se gospodarske zgrade koje se ne mogu koristiti za odmor, već isključivo služe za poljoprivrednu proizvodnju, preradu i čuvanje voća i povrća, za smještaj poljoprivrednih strojeva, oruđa, alata i drugog pribora te štale, nadstrešnice, podrumi s bačvama i drugi slični objekti.

Članak 8.

Porez na kuće za odmor dužni su plaćati i oni vlasnici, suvlasnici, posjednici kuća za odmor koji imaju uredno prijavljeno prebivalište i privremeno boravište na području Općine Pašman, ali koriste kuću na način opisan u članku 7. ove Odluke.

U postupku dokazivanja statusa kuće za odmor u smislu stavaka 1. ovog članka, tijelo koje vrši razrez poreza može tražiti i dostavu dokumentacije u kojoj se utvrđuje: mjesto i visina nastanka troška električne energije, vode, telefona, RTV pristojbe i to radi utvrđivanja neuobičajene (smanjene) potrošnje, prijem poštanskih pošiljaka (da li prima osobno ili putem punomoćnika), potvrdu o zasnovanom radnom odnosu, izjave svjedoka, prijava zdravstvenog osiguranja, potvrda o odabranom liječniku primarne zdravstvene zaštite, potvrdu o upisu djece u dječji vrtić i školu i svi drugi raspoloživi podaci kako bi se utvrdilo da li se radi o kući za odmor.

Neuobičajena (smanjena) potrošnja smatra se ona vrijednost mjesečne potrošnje koja je manja za najmanje pedeset posto od vrijednosti mjesečne potrošnje ostvarene u mjesecu u kojem je ostvarena najveća vrijednost potrošnje u tekućoj (kalendarskoj) godini.

Članak 9.

Porez na kuće za odmor ne plaća se i to:

1. na kuće za odmor koje se ne mogu koristiti radi starosti i trošnosti,
2. na kuće za odmor koje se ne mogu koristiti zbog ratnih razaranja i prirodnih nepogoda (poplave, požar, potres),
3. na kuće za odmor za vrijeme dok su u njima smješteni prognanici i izbjeglice,
4. na kuće za odmor na odmaralištu u vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koja služe za smještaj djece do 15 godina starosti.

Članak 10.

Za kuću za odmor koja je u izgradnji (nedovršena kuća ili stan), porez se plaća samo na korisnu površinu dijela kuće koja je dovršena toliko da se može koristiti povremeno ili sezonski, to minimalno podrazumijeva da je na objektu postavljena vanjska stolarija.

Plaćanju poreza na kuće za odmor podliježu i kuće koje su možda izgrađene bez građevinske dozvole, ako se koriste povremeno ili sezonski.

Članak 11.

Kada pravna ili fizička osoba – građanin ima u vlasništvu dvije ili više kuća ili stanova, od kojih jednu koristi za stanovanje u mjestu prebivališta, a u drugom ili istom mjestu ima kuću ili stan koji koristi povremeno ili sezonski, te ostale kuće ili stanovi smatraju se kućom za odmor i za iste se plaća porez na kuće za odmor.

Članak 12.

Porez na kuće za odmor dužne su plaćati i strane pravne ili fizičke osobe, ako im se kuća za odmor odnosno odmaralište nalazi na području Općine Pašman pod istim uvjetima koji su u ovoj Odluci propisani za državljane Republike Hrvatske.

Članak 13.

Ako vlasnik nekretnine temeljem svih okolnosti (prijavljenog prebivališta, visine režijskih troškova, mjesta zaposlenja, mjesta izabranog obiteljskog liječnika, mjesta školovanja djece, mjesta prebivališta uže obitelji, ugovora o najmu i ostalih bitnih činjenica) dokaže Jedinistvenom upravnom odjelu korištenje kuće ili stana za stalno stanovanje, isti će biti oslobođen obveze plaćanja poreza na kuće za odmor.

Članak 14.

Pri promjeni vlasništva kuće za odmor tijekom kalendarske godine novi vlasnik ne plaća porez na kuću za odmor ra razdoblje za koje je taj porez bio utvrđen prethodnom vlasniku. Novi vlasnik obavezan je Jedinistvenom upravnom odjelu prijaviti promjenu vlasništva radi razreza poreza.

Ako je tijekom kalendarske godine stečeno vlasništvo nove kuće za odmor, vlasnik te kuće plaća godišnji porez umanjen za dio godine prije stjecanja vlasništva.

Članak 15.

Porez na kuće za odmor plaća se u vrijednosti od 15,00 kn po četvornom metru površine kuće za odmor.

Obveznici poreza na kuće za odmor moraju Općini Pašman, Jedinostvenom upravnom odjelu dostaviti podatke o kućama za odmor, odnosno stanovima, koji se odnose na mjesto gdje se nalaze ti objekti, korisnu površinu, te druge podatke za razrez poreza.

Podatke iz stavka 2. ovog članka porezni obveznici moraju dostaviti do 31. ožujka godine za koju se razrezuje porez.

Članak 16.

U slučaju da vlasnik kuće za odmor ne dostavi Općini podatke o kući za odmor, površinu kuće koja podliježe porezu utvrđuje izmjerom ovlaštena osoba Općine Pašman.

Ako vlasnik kuće za odmor ne dozvoli izmjeru kuće ovlaštenoj osobi Općine, površinu koja podliježe oporezivanju ovlaštena osoba Općine utvrdit će množenjem tlocrtnih dimenzija kuće za odmor s brojem etaža.

c) Porez na tvrtku ili naziv

Članak 17.

Porez na tvrtku ili naziv plaćaju pravne i fizičke osobe koje su obveznici poreza na dobit ili poreza na dohodak i registrirane su za obavljanje djelatnosti na području Općine Pašman.

Nazivom odnosno tvrtkom u smislu stavka 1. ovog članka smatra se naziv pravne i fizičke osobe pod kojim poduzeće ili radnja posluje, osim:

- natpisa na klupama, stolovima i otvorenim prodajnim mjestima na tržnici na kojima se prodaju živežne namirnice,
- natpisa što ih građevinska poduzeća ističu na gradilištima,
- naziva poslovnih jedinica koje ne posluju s trećim osobama.

Osobe iz stavka 1. ovog članka koje u svom sastavu imaju poslovne jedinice obveznici su poreza na tvrtku za svaku poslovnu jedinicu.

Pod poslovnom jedinicom smatra svako stalno mjesto obavljanja gospodarstvene djelatnosti društva. Poslovnom jedinicom smatraju se posebno:

1. sjedište uprave
2. podružnica

3. poslovnica
4. mjesto proizvodnje ili radionica
5. mjesto kupnje, prodaje ili isporuke
6. rudnik, kamenolom ili drugo stalno, pokretno ili plutajuće crpilište zemnog blaga
7. stalno, pokretno, plutajuće ili drugo gradilište, građevinski ili montažni projekt ako traje dulje od šest mjeseci prema uvjetima navedenim u Općem poreznom zakonu.

Članak 18.

Porez na tvrtku odnosno naziv, plaća se godišnje u iznosu:

- 600,00 kn za fizičke osobe,
- 1.000,00 kn za pravne osobe.

Osobe iz stavka 1. ovog članka registrirane u Općini Pašman, koji u svome sastavu imaju poslovne jedinice (prodavaonice, pogone, radionice, prodajna mjesta, skladista) na području Općine Pašman za svaku izdvojenu poslovnu jedinicu plaćaju 50% propisanog poreza.

Članak 19.

Obveznik poreza na tvrtku ili naziv dužan je tvrtku ili naziv, promjenu tvrtke ili naziva i svaku drugu promjenu koja utječe na visinu poreza prijaviti Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Pašman u roku od 15 dana od dana upisa u registar, odnosno nastale promjene.

Članak 20.

Porez na tvrtku plaća se za tekuću godinu, u roku od 15 dana od dana dostave rješenja kojima je porez na tvrtku odnosno naziv utvrđen.

Tvrtka koja se upiše u registar u tekućoj godini, za tu godinu plaća 50% poreza na tvrtku iz članka 17. ove Odluke.

Članak 21.

Obveznici poreza na tvrtku ili naziv koji ne obavljaju djelatnost ne plaćaju ovaj porez.

Obveznici koji obavljaju djelatnost kraće od 6 mjeseci tijekom godine plaćaju 50% propisanog iznosa iz ove Odluke.

IV. KAZNENE ODREDBE

Članak 22.

Novčanom kaznom od 500,00 do 25.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj:

1. pravna ili fizička osoba koja ne obračuna i ne uplati porez na potrošnju u propisanom roku,
2. pravna ili fizička osoba koja ne dostavi podatke za utvrđivanje poreza na kuće za odmor i poreza na tvrtku ili naziv.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 1.000,00 do 10.000,00 kuna.

Postupak zbog povrede odredbi ove Odluke vodi se u skladu s odredbama Zakona o porezu na dohodak.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Poslove utvrđivanja i naplate općinskih poreza obavljati će stručne službe Jedinostvenog upravnog odjela Općine Pašman, temeljem podataka kojima raspolaže, podataka koje im dostavi nadležna Porezna uprava te podataka što su ih, sukladno zakonu dužni dostaviti porezni obveznici.

Pravne osobe, druge organizacije, fizičke osobe, banke i druge financijske organizacije dužni su na zahtjev Jedinostvenog upravnog odjela dostaviti podatke, odnosno omogućiti uvid u poslovne knjige i evidencije zbog prikupljanja podataka potrebnih za utvrđivanje poreza.

Članak 24.

Glede razreza, naplate, žalbe, obnove postupka, zastare i drugih postupovnih odredaba pri plaćanju općinskih poreza shodno se primjenjuju propisi o porezu na dohodak.

Nadzor nad obračunavanjem i plaćanjem općinskih poreza provode ovlaštene djelatnici Jedinostvenog upravnog odjela Općine Pašman.

Članak 25.

Pravne osobe u 100% vlasništvu Općine Pašman i javne ustanove čiji je osnivač Općina Pašman odlukom Općinskog vijeća, mogu biti potpuno ili djelomično oslobođene plaćanja općinskih poreza.

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Općine Pašman«.

Članak 27.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o porezu na potrošnju KLASA:021-05/01-01/61, URBROJ:2198/17-01/7, Odluka o porezu na tvrtku ili naziv KLASA:021-05/01-01/61, URBROJ:2198/17-01/8 i Odluka o porezu na kuće za odmor KLASA:021-05/01-01/61, URBROJ:2198/17-01/9.

Klasa: 021-05/15-01/2

Ur.broj: 2198/17-15-2

Pašman, 24. ožujka 2015.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PAŠMAN

**Predsjednica
Općinskog vijeća
Petra Perinović, bacc.oec., v.r.**

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04-Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 84/11,90/11, 144/12, 94/13 i 153/13)) i članka 32. Statuta Općine Pašman («Službeni glasnik Zadarske županije» broj 5/13 i 21/14) Općinsko vijeće Općine Pašman na svojoj 11. sjednici održanoj dana 24. ožujka 2015. godine donijelo je sljedeći

Z A K L J U Č A K

**o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture Općine Pašman za 2014. godinu**

Članak 1.

Prihvata se Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Pašman za 2014. godinu, koje se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u« Službenom glasniku Općine Pašman».

Klasa: 021-05/15-01/2

Ur.broj: 2198/17-15-3

Pašman, 24. ožujka 2015.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PAŠMAN

**Predsjednica
Općinskog vijeća
Petra Perinović, bacc.oec., v.r.**

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PAŠMAN
Općinski načelnik

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04-Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 84/11,90/11, 144/12, 94/13 i 153/13) i članka 46. Statuta Općine Pašman („Službene glasnik Zadarske županije“ broj 5/13 i 21/14), Općinski načelnik Općine Pašman dana 19. ožujka 2015. godine podnosi Općinskom vijeću Općine Pašman

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA
GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE OPĆINE
PAŠMAN ZA 2014. GODINU

Članak 1.

Ovim Izvješćem programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture daje se prikaz planiranog i ostvarenog Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2014. godini.

		planirano	ostvareno
1.	Elektrifikacija	2.625.000,00	2.110.794,28
	Izgradnja javne rasvjete uz cestu D 110	2.625.000,00	2.110.794,28
2.	Groblje	0,00	0,00
	Kupnja zemljišta za groblje Mrljane	0,00	0,00
3.	Izgradnja kanalizacijskog sustava	1.727.781,91	1.723.861,83
	Izgradnja kanalizacijskog sustava 4. i 6. faza	1.727.781,91	1.723.861,83
	Projektna dokumentacija za sustav odvodnje	0,00	0,00
4.	Luke	176.000,00	75.625,00
a)	Rekonstrukcija luke Neviđane	150.000,00	75.625,00
b)	Projektna dokumentacija za luku Mrljane	26.000,00	0,00
5.	Projektna dokumentacija za Dom za starije i nemoćne Banj	20.000,00	0,00
6.	Projekt „Bodulski put maslina i smokava“	50.000,00	35.228,68
SVEUKUPNO		4.598.781,91	3.945.509,79

Članak 2.

Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu podnosi se Općinskom vijeću Općine Pašman na prihvaćanje.

Načelnik

Općine Pašman
Andro Magić, mag.ing.logist., v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Pašman („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 5/13 i 21/14) Općinsko vijeće na svojoj 11. sjednici održanoj dana 24. ožujka 2015. godine donosi

ODLUKU
o izradi strategije razvoja turizma na području Općine Pašman

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi "Strategije razvoja turizma Općine Pašman".

Članak 2.

Cilj izrade "Strategije razvoja turizma na području Općine Pašman" je: utvrđenje ciljeva razvoja turizma u Općini Pašman, provedivost Strategije u praksi, doprinos unapređenja razvoju turizma na području Općine Pašman i usklađenost sa Strategijom razvoja turizma Zadarske županije.

Članak 3.

Strategija razvoja turizma na području Općine Pašman mora sadržavati: – analizu dosadašnjeg stanja turizma na području Općine Pašman s osobitim naglaskom na probleme s kojima se susreće "turizam" kao djelatnost u mjestima na području Općine Pašman, – ciljeve i prioritete razvoja turizma usuglašene sa Strategijom razvoja turizma Zadarske županije, – smjernice uspostave modela upravljanja razvojem, – akcijski plan razvoja turizma na području Općine Pašman sa vremenskim planom, odgovornostima i financijskim pokazateljima. (proračunom). Izrada "Strategije razvoja turizma na području Općine Pašman", dodijelit će se najpovoljnijem i najkvalitetnijem stručnom izrađivaču nakon provedenog natječaja.

Članak 4.

Aktivnosti na izradi Strategije razvoja turizma Općine Pašman, koordinirati će u suradnji s Općinskim vijećem, Načelnikom općine i Jedinstvenim upravnim odjelom.

Članak 5.

Sredstva za izradu Strategije razvoja turizma na području Općine Pašman osigurati će se u Proračunu Općine Pašman za 2015. godinu.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Pašman".

Klasa: 021-05/15-01/2

Ur.broj: 2198/17-15-3

Pašman, 24. ožujka 2015.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PAŠMAN

Predsjednica
Općinskog vijeća
Petra Perinović, bacc.oec., v.r.

Na temelju članka 5. stavka 7. i 8. Zakona o državnoj izmjeri i katastru nekretnina («Narodne novine», broj 16/07, 124/10 i 56/10) i članka 32. Statuta Općine Pašman («Službeni glasnik Zadarske županije», broj 5/13 i 21/14) Općinsko vijeće Općine Pašman, na 11. sjednici održanoj dana 24. ožujka 2015. godine donosi

**Odluku o Izmjenama i dopunama Odluke
o sufinanciranju katastarske izmjere i obnove
zemljišnih knjiga na području Općine Pašman**

Članak 1.

U Odluci o sufinanciranju katastarske izmjere i obnove zemljišnih knjiga na području Općine Pašman („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj 7/08) iza članka 4. dodaje se članak 4a i glasi:

„Članak 4a

Prema suinvestitorima koji nisu sklopili Ugovore o sufinanciranju katastarske izmjere i obnove zemljišnih knjiga na području Općine Pašman, u skladu s odredbama članka 4. ove Odluke, donijeti će se Rješenje i to putem Jedinog upravnog odjela.

Navedenim Rješenjima određuje se obveza sufinanciranja katastarske izmjere i obnove zemljišnih knjiga na području Općine Pašman (za k.o. Ždrelac, k.o. Banj, k.o. Dobropoljana, k.o. Nevidane i k.o. Mrljane).“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Pašman».

Klasa: 021-05/15-01/2

Ur.broj: 2198/17-15-4

Pašman, 24. ožujka 2015.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PAŠMAN

Predsjednica
Općinskog vijeća
Petra Perinović, bacc.oec.,v.r.

Na temelju članka 6. stavak 2. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru (NN br. 36/04, 63/08 i 133/13), a u svezi sa člankom 39. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (NN br. 158/03, 141/06, 38/09,123/11) i članka 32. Statuta Općine Pašman (Službeni glasnik Zadarske županije broj 5/13 i 21/14) Općinsko vijeće na svojoj 11. sjednici održanoj dana 24. ožujka 2015. godine donosi

ODLUKU
o osnivanju i imenovanju članova
Vijeća za davanje koncesijskog odobrenja

Članak 1.

Osniva se Vijeće za davanje koncesijskih odobrenja za područje Općine Pašman.

Članak 2.

Imenuju se članovi Vijeća za davanje koncesijskih odobrenja u sastavu:

1. Nino Fiorovanti, predstavnik Općine Pašman
2. Krešimir Čosić, predstavnik Općine Pašman
3. Ivan Čikarela, predstavnik Općine Pašman
4. Nedjeljko Sjauš, predstavnik Lučke kapetanije Zadar
5. Krešimir Laštro, predstavnik Zadarske županije, Upravnog odjela za more i turizam.

Članak 3.

Vijeće je dužno provoditi postupak dodjele koncesijskih odobrenja u skladu sa Uredbom. Imenovani članovi imaju pravo na naknadu za svoj rad sukladno članku 6. stavak 7. Uredbe.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom glasniku Općine Pašman«.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju i imenovanju Vijeća za davanje koncesijskih odobrenja, KLASA:021-05/10-01/17, UR.BROJ:2198/17-10-6.

Klasa: 021-05/15-01/2

Ur.broj: 2198/17-15-6

Pašman, 24. ožujka 2015.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PAŠMAN

**Predsjednica
Općinskog vijeća
Petra Perinović, bacc.oec., v.r.**

Na temelju članka 28. stavka 1. podstavka 1. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“, broj 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10.) i članka 32. Statuta Općine Pašman („Službeni glasnik Zadaske županije“, broj 5/13 i 21/14.), Općinsko vijeće Općine Pašman, na 11. sjednici, održanoj 24. ožujka 2015. godine, donijelo je

SMJERNICE

**za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Pašman za -
2015. godinu**

I. UVOD

Zaštita i spašavanje od javnog je interesa u Republici Hrvatskoj. Općina Pašman u okviru svojih zakonskih ovlasti provodi zaštitu i spašavanje na svom području, sukladno načelu supsidijarnosti.

Temeljne zadaće Općine Pašman u organizaciji i razvoju sustava zaštite i spašavanja su izvršiti procjenu opasnosti i posljedica koje mogu nastati, ocijeniti stanje/kapacitete operativnih snaga zaštite i spašavanja, izraditi dokumente zaštite, kontinuirano provoditi prevenciju, organizirati i pripremiti mjere i aktivnosti radi unaprjeđenja pripravnosti snaga

zaštite i spašavanja, voditi evidencije izvora opasnosti i prijetnja, stvoriti preduvjete za uspostavljanje jedinstvenog sustava upravljanja u krizama i izvanrednim situacijama, razvijati oblike edukacije i obavješćivanja stanovništva, te suradnju s medijima.

Donošenjem ovih Smjernica stvara se okvir za plansko i sustavno djelovanje u provedbi temeljnih zadaća u organizaciji i razvoju sustava zaštite i spašavanja na području Općine Pašman za razdoblje 2015. godine.

II. DOKUMENTI SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Dokumentima sustava zaštite i spašavanja Općine Pašman uređuje se organizacija sustava, planiranje mjera zaštite i spašavanja, definiranje ovlasti, nadležnosti i zadaća svih sastavnica sustava. U idućem razdoblju potrebno je izraditi i donijeti sljedeće dokumente:

1. donijeti višegodišnji Plan razvoja sustava zaštite i spašavanja s financijskim pokazateljima.

2. najmanje jednom godišnje preispitati i po potrebi izvršiti ažuriranje Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja Općine Pašman.

3. svake godine pripremiti Izvješće o sigurnosnom stanju i stanju sustava zaštite i spašavanja na području Općine Pašman, koje će obuhvatiti i pojedinačna izvješća najznačajnijih operativnih snaga.

4. izraditi registar/bazu podataka operativnih snaga zaštite i spašavanja, s evidencijom ukupnih ljudskih i materijalno-tehničkih resursa.

5. sukladno novom Zakonu o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10.) u idućem razdoblju potrebno je pripremiti i donijeti sljedeće dokumente:

- donijeti godišnji ili višegodišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Općine Pašman.

6. svake godine pripremiti Izvješće o stanju zaštite od požara i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara Općine.

U Zakonu o prostornom uređenju i gradnji jedan od osnovnih ciljeva prostornog uređenja je nacionalna sigurnost, obrana i zaštita od prirodnih i drugih nesreća i katastrofa.

Sastavni dio Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na području Općine Pašman je i prilog naslovljen kao »Zahtjevi zaštite i spašavanja u dokumentima prostornog uređenja«, kojima se utvrđuju i propisuju mjere čijom će se implementacijom umanjiti posljedice i učinci djelovanja prirodnih i antropogenih katastrofa i velikih nesreća po kritičnu infrastrukturu i povećati stupanj sigurnosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša. U Prostorni plan Općine Pašman ugrađeni su zahtjevi zaštite i spašavanja, te iste je potrebno razraditi u dokumentima prostornog uređenja niže razine.

III. OPERATIVNE SNAGE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

1. CIVILNA ZAŠTITA (Stožer zaštite i spašavanja, Zapovjedništvo i Postrojba civilne zaštite opće namjene)

Stožer zaštite i spašavanja:

Stožer zaštite i spašavanja je stručna potpora načelniku kod rukovođenja operativnim snagama te se za njegovu ulogu praćenja, planiranja i usklađivanja aktivnosti sustava zaštite i spašavanja predviđa:

- obuka članova Stožera zaštite i spašavanja,
- opremanje Stožera zaštite i spašavanja osobnom i skupnom opremom.

Zapovjedništvo civilne zaštite:

Zapovjedništvo civilne zaštite kao dio operativnih snaga u sustavu zaštite i spašavanja osigurava izravno zapovijedanje Postrojbom civilne zaštite opće namjene.

Postrojba civilne zaštite osniva se kao potpora za provođenje mjera zaštite i spašavanja kojih su nositelji operativne snage zaštite i spašavanja koje se u okviru redovne djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem, te za provođenje mjera civilne zaštite. Trenutno Općina Pašman raspolaže sa djelomično popunjenom Postrojbom civilne zaštite opće namjene u broju od 9 članova.

U idućem razdoblju potrebno je:

- sukladno Odluci o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene za područje Općine Pašman (KLASA: 022-05/12-01/167; URBROJ: 2198/17-12-1) od 06. lipnja 2014. godine. izvršiti popunjavanje postrojbe u cijelosti.

- u Proračunu Općine i dalje planirati sredstva za opremanje i osposobljavanje pripadnika Postrojbe civilne zaštite opće namjene,

- odrediti prioritete materijalno-tehničkog razvoja (nabava osobne i skupne opreme),

- planirati provedbu osposobljavanja, uvježbavanja, aktiviranja i drugih aktivnosti Postrojbe CZ-a, posebno osigurati edukaciju članova Zapovjedništva civilne zaštite,

- organizirati provođenje zajedničkih vježbi.

2. VATROGASNE SNAGE

U sustavu vatrogastva na području Općine Pašman djeluje DVD Pašman.

U području zaštite i spašavanja vatrogastvo je izuzetno važan segment, a u 2015. godini na tom području iz djelokruga njihovog rada planirane su sljedeće aktivnosti:

- provođenje preventivnih mjera zaštite od požara, posebno tijekom ljetnih mjeseci pri povećanoj opasnosti nastanka požara, organizacijom pasivnih dežurstva u DVD-u, te edukaciju stanovništva o opasnostima od požara,

- aktivna učešća na intervencijama gašenja požara, spašavanja ljudi i imovine, tehničkim intervencijama, akcidentima i drugim nepogodama i akcijama zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara,

- stalna stručna suradnja u ostvarivanju zajedničkih zadaća s Javnom vatrogasnom postrojbom Grada Biograda na Moru, Vatrogasnom zajednicom Zadarske županije, Državnom upravom za zaštitu i spašavanje, a sve u cilju poboljšanja operativne sposobnosti postrojbi,

- nabavka vatrogasne opreme i vozila,

- osposobljavanje vatrogasnih kadrova u zvanjima i specijalnostima,

- u mjesecu svibnju pojačane aktivnosti i organizacija pregleda opreme i vozila DVD-a,

- u realizaciji Programa rada Vatrogasna zajednica će surađivati sa vatrogasnim subjektima svih razina, službama za hitne intervencije, Državnom upravom za zaštitu i spašavanje Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Zadar, te ostalim gospodarskim subjektima, ustanovama i udrugama koji se zaštitom i spašavanjem bave u sklopu svoje redovne djelatnosti,

- poticati suradnju vatrogasaca s drugim operativnim snagama zaštite i spašavanja s ciljem jačanja spremnosti za djelovanjem u jedinstvenom sustavu zaštite i spašavanja na području Općine Pašman,

- kontinuirano koordinirati suradnju vatrogasne postrojbe s drugim nositeljima i sudionicima zadaća u pripremi protupožarne sezone, sustavno provoditi preventivne mjere zaštite od požara, osobito u pripremi i za vrijeme protupožarne sezone,

- aktivnije se uključiti u program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara Republike Hrvatske.

3. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području općine Pašman. Službe i pravne osobe koji imaju zadaće u sustavu zaštite i spašavanja, a osobito one u vlasništvu Općine, imaju obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz redovnu djelatnost.

Mora se posebno naglasiti uloga i aktivnosti prilikom angažiranja na poslovima zaštite i spašavanja:

- DVD Pašman
- JKU otok Pašman
- Obrt Tomislav, Pašman,
- Obrt Giovanni, Neviđane,
- Obrt Kruna, Pašman,
- Ribarski obrt Bokolj, Dobropoljana,
- Veterinarska stanica (ugovorna),
- Hrvatska gorska služba spašavanja, stanica Zadar,
- Gradsko društvo crvenog križa Biograd na Moru,
- Lovačko društvo LD „Pašman“,
- Šporsko ribolovno društvo „Račina“ Ždrelac,
- Šporsko ribolovno društvo „Šarun“ Ždrelac,
- Šporsko ribolovno društvo „Škrpina“ Banj.

Sve obveze nositelja zadaća zaštite i spašavanja utvrđene su Procjenom stanovništva, kulturnih i materijalnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Pašman.

U sljedećem razdoblju potrebno je:

- intenzivirati suradnju Općine Pašman s navedenim službama i pravnim osobama koje djeluju na području općine, a koji su uključeni kao nositelji i sudionici zadaća koje proizlaze iz Plana zaštite i spašavanja,
 - u skladu sa mogućnostima organizirati zajedničke vježbe, radionice, radne sastanke s ciljem kvalitetnije međusobne koordinacije i spremnosti za eventualne izvanredne događaje,
 - zajednički tražiti rješenja za optimalnu komunikacijsku interopeativnost svih službi,
 - u suradnji sa nadležnim službama i pravnim osobama utvrditi kritičnu infrastrukturu na području općine, te odrediti prioritete prilikom spašavanja.

4. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

Sukladno Zakonu o zaštiti i spašavanju udruge građana koje raspolažu potrebnim ljudskim i materijalnim resursima dužne su sudjelovati u pripremi i provedbi aktivnosti zaštite i spašavanja.

Općina Pašman surađuje i financijski pomaže niz udruga sa svog područja koje, zbog djelatnosti i aktivnosti kojima se bave, zbog resursa kojima raspolažu, osobito ljudskim potencijalom sa specijalističkim znanjima, predstavljaju dio redovnih snaga zaštite i spašavanja ili su potencijalna dodatna operativna snaga za izvanredne situacije.

U idućem razdoblju potrebno je sljedeće:

- utvrditi bazu udruga koje mogu svojim kapacitetima biti od značaja za sustav zaštite i spašavanja na području Općine Pašman, s evidencijom ljudskih i materijalnih kapaciteta,
- s naprijed rečenim udrugama koje su od posebnog značaja za zaštitu i spašavanje u Gradu sklopiti sporazume o suradnji,

- integrirati djelovanje udruga od posebnog značaja u jedinstveni sustav zaštite i spašavanja u Općini Pašman,
- nastaviti s financiranjem udruga radi jačanja kapaciteta za potrebe zaštite i spašavanja.

5. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA I SKLANJANJE

Uspostaviti sustav javnog uzbunjivanja i obavještavanja građana koji će omogućiti pravodobno sklanjanje, evakuaciju ili neki drugi oblik zaštite u slučaju veće nesreće ili katastrofe.

Urbanističkim i detaljnim prostornim planovima, a u skladu s odredbama Prostornog plana uređenja Općine Pašman potrebno je urediti zahvate u prostoru koji definiraju uspostavu sustava javnog uzbunjivanja, uzbunjivanja i obavještavanja građana u objektima u kojima se okuplja veći broj ljudi i u kojima se zbog buke ili slabe akustične izolacije ne može čuti sustav javnog uzbunjivanja (ustopava internih razglasa, displeja i sl.).

Potrebno je također osigurati isticanje znakova za javno uzbunjivanje na svim mjestima u kojima boravi veći broj ljudi (dvorana, škola, trgovine i druga mjesta).

6. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA NA PODRUČJU ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Podizati ukupnu razinu svijesti građana kao sudionika ili korisnika sustava zaštite i spašavanja o mogućnosti ugroza i borbe protiv njihovog djelovanja.

Katastrofe, posebice neke od njih, kao što su primjerice potres ili veće nesreće s opasnim tvarima teško su predvidljive. Iako je dio njih ipak moguće predvidjeti (poplava ili suša), sve u pravilu izazivaju teške posljedice po stanovništvo i materijalna dobra.

Posljedice nesreće, u pravilu, budu daleko veće kod needuciranog i neosposobljenog stanovništva, upravo zbog nesnalaženja i neznanja. Stoga je u i idućoj godini edukaciji potrebno posvetiti dužnu pažnju, a posebice kroz:

- edukaciju stalno spremnih snaga (DVD-a, komunalni pogon i sl.....) eventualno operateri koji koriste opasne tvari a rade na području općine,
- edukacija Stožera zaštite i spašavanja, Povjerenika civilne zaštite i Postrojbe civilne zaštite opće namjene,
- edukacija članova udruga građana koje su od značaja za sustav zaštite i spašavanja,
- edukaciju građana, posebice najmlađih, putem subjekata koji se bave zaštitom i spašavanjem, uključivo sa nastavkom provedbe nacionalnog programa edukacije,
- informiranje građana putem sredstava javnog priopćavanja.

Dan civilne zaštite, Mjesec zaštite od požara, Međunarodni dan Crvenog križa, Dan broja 112, Dan planeta Zemlje, Dan voda i drugi datumi moraju biti u funkciji edukacije stanovništva, a što znači da ove datume treba iskoristiti za prezentaciju rada i dostignuća sudionika zaštite i spašavanja (preferirati zajedničke aktivnosti).

Ove Smjernice vrijede za razdoblje do kraja 2015. godine, ali će se najmanje jednom godišnje, posebno prilikom izrade izvješća o sigurnosnom stanju i stanju sustava zaštite i spašavanja za proteklu godinu, preispitati i po potrebi izvršiti usklađivanje.

7. FINANCIRANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Cilj financiranja sustava zaštite i spašavanja je osigurati racionalno, ali učinkovito djelovanje toga sustava.

Prema članku 10. stavak 1. podstavak 2. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine", broj 79/07.) potrebno je utvrditi izvore i način financiranja sustava zaštite i spašavanja na području općine. Stoga je, u Proračunu Općine Pašman, u skladu s ostalim propisima, potrebno ugraditi stavke prikazane prema priloženoj tabeli planiranih financijskih sredstava za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja u razdoblju 2014 - 2015. godine.

8. SURADNJA NA POLJU ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Razmjennom iskustava, podataka, znanja i vještina s odgovarajućim institucijama zaštite i spašavanja iste razine postići podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva (domaćeg stanovništva i turista).

Suradnja svih sudionika zaštite i spašavanja na području Grada je iznimno dobra. U idućem razdoblju 2015. godine ovu suradnju potrebno je unaprijediti, posebice kroz poduzimanje zajedničkih napora za dodatnu edukaciju članstva različitih sudionika zaštite i spašavanja, te osobito civilnog stanovništva.

Zajednička prezentacija sposobnosti ljudstva i opreme svih raspoloživih sudionika zaštite i spašavanja na području općine trebala bi se održati u povodu Dana Civilne zaštite kao rezultat suradnje i usklađenog djelovanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Pašman.

9. ZAVRŠNA ODREDBA

Ove Smjernice stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Pašman".

Klasa: 021-05/15-01/2

Ur.broj: 2198/17-15-7

Pašman, 24. ožujka 2015.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PAŠMAN

**Predsjednica
Općinskog vijeća
Petra Perinović, bacc.oec., v.r.**

„Službeni glasnik Općine Pašman“ Službeno glasilo Općine Pašman
Izdavač: Općina Pašman
Urednik: Nino Fiorovanti – pročelnik Jedininstvenog upravnog odjela Općine Pašman
Pašman, Pašman 34, 23262 Pašman, telefon: 023/260-260
Službeni glasnik objavljuje se i na: **www.opcinapasman.hr**