

## PRILOG

**UZ SUGLASNOST PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE  
SAMOUPRAVE ZA PROVEDBU ULAGANJA  
(KLASA: 021-05/21-50/06 URBROJ: 2198/17-01/01-21-11 )  
UNUTAR MJERE 7 »TEMELJNE USLUGE I OBNOVA SELA U  
RURALNIM PODRUČJIMA« IZ PROGRAMA RURALNOG RAZVOJA  
REPUBLIKE HRVATSKE ZA RAZDOBLJE 2014-2020**

### OPIS PROJEKTA

#### 1. NAZIV PROJEKTA

*(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta uključujući i opremanje ako je primjenjivo)*

REKONSTRUKCIJA I OPREMANJE ZGRADE DJEČJEG VRTIĆA "OTOK PAŠMAN"

#### 2. KORISNIK

##### 2.1. NAZIV KORISNIKA

Općina Pašman

##### 2.2. PRAVNI STATUS KORISNIKA

Jedinica lokalne samouprave

##### 2.3. ADRESA KORISNIKA

Obala tamarisa 6, 23262 Pašman

##### 2.4. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

Krešimir Ćosić, načelnik

##### 2.5. KONTAKT

E-mail: [opcina.pasman@zd.t-com.hr](mailto:opcina.pasman@zd.t-com.hr), tel: 023/260-260, faks: 023/260-402.

### 3. OPIS PROJEKTA

#### 3.1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT PRIJAVLJUJE

*(navesti podmjeru/tip operacije unutar Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ za koju korisnik traži javnu potporu)*

##### 3.1.1. PODMJERA

7.4. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu.

##### 3.1.2. TIP OPERACIJE

7.4.1. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu.

#### 3.2. MJESTO PROVEDBE

##### 3.2.1. ŽUPANIJA ULAGANJA

Zadarska županija

##### 3.2.2. GRAD/OPĆINA ULAGANJA

Općina Pašman

##### 3.2.3. NASELJE ULAGANJA

Dobropoljana

#### 3.3. KRATKI OPIS I CILJEVI PROJEKTA

*(ukratko opisati planirani projekt, navesti razloge i svrhu provedbe projekta, navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta; najmanje 500, a najviše 800 znakova)*

Projektom se planira rekonstrukcija i opremanje postojeće zgrade dječjeg vrtića u naselju Dobropoljana. Općina Pašman ulaže značajna proračunska sredstva u provođenje pronatalitetne politike. Aktivnosti su doprinijeli ostvarenju ciljeva u vidu povećanja broja djece na području Općine Pašman. S obzirom na povećanje broja djece postojeći kapaciteti dječjeg vrtića Otok Pašman više nisu dostatni. Rekonstrukcijom postojeće zgrade povećali bi se kapaciteti dječjeg vrtića te bi se stvorili preduvjeti za provođenje djelatnosti predškolskog odgoja, što je ujedno glavna svrha projekta. Specifični ciljevi projekta se navode u nastavku.

CILJ 1: Stvaranje adekvatnih uvjeta za demografsku revitalizaciju otoka Pašmana

CILJ 2: Povećanje dostupnosti socijalnih usluga čime se stvara preduvjet za održivi demografski razvoj otoka Pašmana.

### 3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROVEDBE PROJEKTA

#### 3.4.1. Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori

*(navesti očekivane rezultate u odnosu na početno stanje prije provedbe projekta i mjerljive indikatore očekivanih rezultata za svaki od postavljenih ciljeva; najmanje 400, a najviše 800 znakova)*

Rezultat 1 (doprinos Cilju 1): Stvoreni je adekvatan prostor za obavljanje djelatnosti predškolskog odgoja, koja je izgrađena i opremljena sukladno Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe.

Mjerljivi indikator 1: Ukupna neto površina zgrade dječjeg vrtića otok Pašman nakon rekonstrukcije.

Rezultat 2 (doprinos Cilju 2): Unaprijeđen je standard socijalnih usluga kroz povećanje kapaciteta dječjeg vrtića sa 36 na 85 mjesta.

Mjerljivi indikator 2: Ukupni kapacitet dječjeg vrtića "Otok Pašman".

#### 3.4.2. Stvaranje novih radnih mjesta

*Pojašnjenje:*

*Broj novozaposlenih osoba je pokazatelj provedbe projekta te u slučaju sklapanja Ugovora o financiranju, korisnik sklapanjem istog se obvezuje ostvariti planiranu razinu pokazatelje provedbe projekta.*

*Nova radna mjesta odnose se na izravno zapošljavanje, ako je primjenjivo, odnosno ako se kroz projekt zapošljavaju nove osobe u građevinama koje su predmet zahtjeva za potporu te stvaraju dodatna nova radna mjesta u odnosu na stanje prije provedbe projekta. U sektoru tržnica, sektoru društvenih domova/kulturnih centara i sportskih građevina te sektoru vatrogasnih domova navedeno uključuje isključivo osobe koje su zaposlene na poslovima održavanja, zaštite i upravljanja građevinama koja su predmet zahtjeva za potporu.*

*Jednim radnim mjestom smatra se jedna novo zaposlena osoba prema godišnjim satima rada (dakle, jedan zaposlenik na puno radno vrijeme ili više osoba čiji zbroj radnih sati na godišnjoj razini čini jednog zaposlenika).*

*Stvaranje novih radnih mjesta mora nastati kod samog korisnika ako će korisnik upravljati realiziranim projektom ili kod druge pravne osobe koja će upravljati realiziranim projektom, ali stvaranje novih radnih mjesta mora biti izravan rezultat provedbe projekta.*

<b>Pridonosi li projekt stvaranju novih radnih mjesta?</b>	<b>DA</b>	<b>NE</b>
--	-----------	-----------

*(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)*

Ako je odgovor "DA":

- Opisati na koji način projekt doprinosi stvaranju novih radnih mjesta (400 - 800 znakova)

Povećanjem postojećih kapaciteta dječjeg vrtića "Otok Pašman" javlja se potreba za povećanjem broja odgojitelja u samom objektu. Nakon stavljanja cjelokupnog projekta u funkciju, zaposliti će se ukupno 2 osobe u javnoj ustanovi – Dječji vrtić "Otok Pašman", na puno radno vrijeme, tokom cijele godine, na radnom mjestu odgojitelj (VŠS). Trenutno u DV radi ukupno 8 djelatnika temeljem sati rada, od toga: ravnateljica, 1 odgojitelj (VSS), 3 odgojitelja (VŠS), kuharica na nepuno radno vrijeme, 2 spremačice od čega je jedna na puno radno vrijeme a jedna na nepuno radno vrijeme te jedan odgojitelj/pripravnik zaposlen preko poticajnih mjera HZZ-a.

- Opisati nova radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta  
(Navesti u tablici vrstu radnog mjesta, planirani broj radnih mjesta i planirano razdoblje/godinu ostvarenja novog radnog mjesta tijekom provedbe projekta)

Radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

R.br.	Opis radnog mjesta (vrsta radnog mjesta)	Planirani broj radnih mjesta	Planirana godina ili planirano razdoblje stvaranja novog radnog mjesta nakon realizacije projekta
1.	Odgojitelj/ica	2	6 mjeseci

*Napomena:*

*Podaci iz ove tablice uzet će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira iz Priloga 2. Natječaja.*

*Broj novozaposlenih osoba je pokazatelj provedbe projekta te se u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu dokazuje na temelju podataka iz ove tablice.*

*Na zahtjev Agencije za plaćanja korisnik je dužan dostaviti i/ili dati na uvid dokaze i/ili obrazložiti stvaranje novih radnih mjesta koja su posljedica provedbe projekta.*

*U slučaju sklapanja Ugovora o financiranju, korisnik sklapanjem istog se obvezuje ostvariti planiranu razinu pokazatelje provedbe projekta.*

*U slučaju da korisnik nakon provedbe projekta ne ostvari planiranu razinu pokazatelja navedenih u zahtjevu za potporu, Agencija za plaćanja ima pravo korisniku odrediti financijsku korekciju ili od korisnika zatražiti izvršenje povrata dijela isplaćene potpore razmjerno neostvarenom udjelu*

*pokazatelja, u skladu s Prilogom III. Pravilnika i točkom 7. Natječaja - Pokazatelji provedbe projekta.*

3.4.3. Korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja građevina (prostorija) koji su predmet ulaganja

<b>Je li projektom planirano korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja građevine?</b>	<b>DA</b>	<b>NE</b>
---	-----------	-----------

*(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)*

Ako je odgovor "DA":

- Opisati na koji je način planirano korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja te navesti poveznice na dijelove Glavnog projekta u kojem je to predviđeno/projektirano ako je glavnim projektom i odgovarajućim dijelovima istog - na primjer strojarskim projektom, projektom grijanja i hlađenja, projektom elektroinstalacija, projektom fizike zgrade, arhitektonskim projektom itd. - predviđeno korištenje obnovljivih izvora energije **u sustavu grijanja građevina (prostorija)** na drvenu biomasu, na solarni sustav i/ili na dizalice topline.

Korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja je predviđeno Glavnim projektom rekonstrukcije zgrade, izrađenog od strane tvrtke GEOMODELING d.o.o., ZOP: 231057, gdje se navodi sljedeće: "Prostori će biti grijani i hlađeni pojedinačnim klima uređajima (split-sistem) sa dizalicama topline koje štede energiju. Vanjski zidovi i podovi biti će obloženi toplinski izolacijskim materijalima (s 8 cm MW). Prozori će biti od alu bravarije sa prekinutim termomostom i 2-strukim izo ostakljenjem 4+16+4 mm.

- Procijenjeni iznos radova/instalacija/opreme koji se odnosi na Korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja građevina (prostorija) koji su predmet ulaganja  
*(navesti procijenjenu vrijednost navedenih radova/instalacija/opreme s PDV-om temeljem projektno-tehničke dokumentacije i troškovnika)*

Ukupni trošak radova, instalacije i opreme koji se odnosi na korištenje obnovljivih izvora energije, točnije postavljanje sustava dizalice topline iznosi ukupno 750.920,00 kn s PDV-om.

*Napomena:*

*Podaci iz ove točke i iz Glavnog projekta uzet će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira iz Priloga 2. Natječaja.*

3.4.4. Kapacitet dječjeg vrtića

*(odnosi se samo na projekte dječjih vrtića)*

Ukupni kapacitet dječjeg vrtića planiran Glavnim projektom nakon realizacije projekta u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja:

*(Upisati maksimalni mogući broj djece u zgradi dječjeg vrtića u redovnom cjelodnevnom programu sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji.)*

Ukupni kapacitet dječjeg vrtića nakon rekonstrukcije je 85 djece.

Ukupan broj skupina (grupa) djece vrtićke dobi nakon realizacije projekta (ako je primjenjivo):

Predviđene su 4 grupe, s tim da broj grupa može varirati.

Ukupan broj skupina (grupa) djece jasličke dobi nakon realizacije projekta (ako je primjenjivo):

Projektom nije predviđena grupa za djecu jasličke dobi.

Početni kapacitet dječjeg vrtića prije realizacije projekta u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja:

*(U slučaju rekonstrukcije postojećeg dječjeg vrtića, upisati maksimalni mogući broj djece u redovnom cjelodnevnom programu prije provedbe projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji. U slučaju izgradnje novog dječjeg vrtića ili prenamjene postojeće građevine u dječji vrtić upisati 0.)*

Početni kapacitet dječjeg vrtića sukladno Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i obrazovanja je 36 djece.

### 3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA

*(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)*

Planirano trajanje provedbe projekta jest 22 mjeseca.

### 3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

*(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta; najmanje 300, a najviše 800 znakova)*

Aktivnost 1: Provedba postupka javne nabave

Aktivnost 2: Rekonstrukcija građevine sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji

Aktivnost 3: Građevinski nadzor

Aktivnost 4: Opremanje građevine

Aktivnost 5: Stavljanje cjelokupnog projekta u funkciju i zapošljavanje novih djelatnika

Aktivnost 6: Promidžba i vidljivost (izrada informativnih tabli, objava na službenoj stranici općine Pašman, objava u raznim medijima i društvenim mrežama s ciljem informiranja javnosti)

Aktivnost 7: Upravljanje projektom (provedba projekta, praćenje aktivnosti projekta, doprinos definiranim ciljevima i rezultatima, slanje izvješća o provedbi projekta provedbenom tijelu...)

### 3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

*(navesti ukratko pripremne aktivnosti koje su već provedene u svrhu realizacije projekta. Na primjer: riješeni su imovinsko-pravni odnosi, izrađen je glavni projekt/elaborat zaštite okoliša, ishoda je lokacijska dozvola/građevinska dozvola/akt prema propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode/uvjeti, potvrde i suglasnosti javno-pravnih tijela, ostale pripremne aktivnosti. Napomena: nije potrebno navoditi detalje spomenutih akata/dokumenata - dovoljno je navesti općeniti naziv akta/dokumenta, na primjer: izrađen je glavni projekt, ishoda je građevinska dozvola itd.).*

Riješeni su imovinsko-pravni odnosi na čestici ulaganja te je izgrađen glavni projekt rekonstrukcije građevine sa troškovnikom radova, instalacija i opreme.

### 3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

*(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji, procjeni troškova, troškovniku projektiranih radova/instalacija, troškovniku/specifikaciji opreme, uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom "Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore")*

Sveukupna vrijednost projekta sukladno Troškovniku građevinsko-obrtničkih i instalaterskih radova i opreme, uključujući opće troškove i PDV, a u skladu sa tablicom "Plan nabave/tablica troškova i izračuna potpore" iznosi 4.655.740,40 kn.

## 4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA

### 4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

*(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta te popuniti Izjavu korisnika o javnoj namjeni projekta te dostupnosti predmeta ulaganja pojedincima, lokalnom stanovništvu i interesnim skupinama iz točke 12. ovog Priloga)*

Ciljana skupina projekta su:

- roditelji koji imaju prebivalište na području Općine Pašman i okolice, kojima se omogućuje adekvatna skrb o njihovoj djeci
- lokalno stanovništvo s naglaskom na obitelji s djecom i obitelji koje planiraju imati djecu.

Krajnji korisnici projekta su:

- djeca predškolskog uzrasta sa područja općine Pašman i okolice
- zaposlenici Dječjeg vrtića Otok Pašman.

### 4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA

*(navesti na koji način će ciljevi projekta i očekivani rezultati projekta doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta odnosno koji su pozitivni učinci za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)*

Realizacija projekta će doprinijeti stvaranju adekvatnih uvjeta za provođenje programa predškolske djelatnosti odgoja i obrazovanja na području općine Pašman. Ciljane skupine projekta su roditelji i lokalno stanovništvo sa područja Općine Pašman i susjedne općine koje imaju djecu ili ih planiraju imati. Ciljnim skupinama se omogućuje adekvatna skrb o djeci te se ujedno roditeljima omogućuje povratak na posao. Sve to doprinosi povećanju kvalitete života lokalnog stanovništva. Krajnji korisnici su djeca predškolskog uzrasta koja će imati adekvatan prostor za rast i razvoj te unapređenje socijalnih i društvenih vještina. Također, krajnji korisnici projekta su postojeći zaposlenici kao i osobe koje će se zaposliti u dječjem vrtiću po stavljanju cjelokupnog projekta u funkciju. Sve navedeno doprinosi demografskoj revitalizaciji i održivom razvoju otoka Pašmana.

## **5. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE S PROJEKTOM I DOKAZ DA JE HUMANITARNA/DRUŠTVENA DJELATNOST UDRUGE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO**

*(odnosi se samo na projekte vatrogasnih domova)*

### **5.1. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE S PROJEKTOM**

*(obrazložiti na koji je način projekt povezan s podacima iz Registra udruga odnosno statuta udruge vezano za ciljane skupine, ciljeve, djelatnosti kojima se ostvaruje cilj, te s područjima djelovanja i aktivnostima udruge; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)*

N/P

### **5.2. DOKAZ DA SU HUMANITARNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI UDRUGE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO**

*(obrazložiti po kojoj su osnovi humanitarne i društvene djelatnosti udruge od posebnog interesa za lokalno stanovništvo; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)*

N/P

## **6. FINANCIJSKI KAPACITET KORISNIKA**

### **PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE**

*(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta)*

Sveukupna vrijednost projekta iznosi 4.655.740,40 kn, od čega iznos vlastitih proračunskih sredstava iznosi: 528.877,34 kn, iznos potpore iz proračuna EU iznosi 3.507.833,60 kn dok iznos potpore iz proračuna RH iznosi 619.029,46 kn. Općina Pašman je uložila u 2021. godini ukupno 184.375,00 kn za izradu projektno-tehničke dokumentacije te konzultantsku uslugu prijave projekta. U 2022. godini se očekuje donošenje Odluke o dodjeli sredstava te provođenje postupaka javne nabave, stoga se ne predviđaju dodatni troškovi. U 2023. godini Općina Pašman planira uložiti još 344.502,34 kn vlastitih sredstava za provedbu projekta. Planirani iznos potpore iznosi ukupno 4.126.863,06 kn što čini 90% prihvatljivih troškova projekta, te se planira isplatiti u 3 rate tokom 2023. i 2024. godine.

Godina provedbe	2021.	2022. (odluka o odabiru, provođenje postupka nabave)	2023.	2024.	UKUPNO (kn)
Vl. sredstva	184.375,00		344.502,34		528.877,34
Predujam (50%)			2.063.431,53		2.063.431,53
I.rata (40%) - povrat uloženog				1.650.745,22	1.650.745,22
II.rata (10%)- povrat uloženog				412.686,31	412.686,31
UKUPNO	184.375,00		2.407.933,87	2.063.431,53	4.655.740,40

## 7. LJUDSKI KAPACITETI KORISNIKA

*(navesti dosadašnja iskustva korisnika u provedbi sličnih projekata, te ljudske kapacitete za provedbu planiranog projekta, odnosno broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika ili pravnu osobu koja održava/upravlja projektom, a koji će biti uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)*

Korisnik ima iskustva u prijavi i provedbi projekata sufinanciranih nacionalnim sredstvima i EU fondovima. Najvažniji projekti koji su realizirani u prethodne dvije godine navode se u nastavku:

- Poticanje potrošnje ribe u dječjem vrtiću "Otok Pašman", sufinanciran EU sredstvima temeljem natječaja za provedbu mjere 1.2. "Poticanje potrošnje ribe u vrtićima"- "Operacije koju podupiru FLAG-ovi"
- "WIFI4EU"- nabavka opreme sufinancirana sredstvima EU
- "Svakom djetetu na dar"- projekt izgradnje 5 dječjih igrališta sufinanciran sredstvima Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU
- "Uređenje plaže Jasenice-urbana promenadna plaža"- sufinanciran sredstvima Ministarstva turizma i sporta
- Sanacija pomorskog dobra Gladuša- sufinanciran sredstvima Ministarstva mora, prometa i infrastrukture

- Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje otpada na području Općine Pašman, sufinanciran sredstvima Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

Općina Pašman trenutno provodi i sljedeće infrastrukturne projekte:

- "Adaptacija dječjeg vrtića u Banju", sufinanciran sredstvima Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU

- "Izgradnja mrtvačnice u naselju Kraj, otok Pašman, 2.skupine"- sufinanciran EU sredstvima temeljem LAG natječaja, mjera 8.

- "Skraćivanje lanaca opskrbe nabavkom montažnih ribarnica"- sufinanciran EU sredstvima temeljem FLAG natječaja, mjera 1.1.

- "Sanacija pomorskog dobra Dobropoljana I- sufinanciran sredstvima Ministarstva mora, prometa i infrastrukture

- "Adaptacija kulturnog doma Neviđane"- sufinancirana sredstvima Ministarstva kulture i medija

Provedbu projekta, odnosno slanje tromjesečnih faznih izvještaja, podnošenje Zahtjeva za isplatom i dr., će odraditi vanjski konzultant koji ima iskustva u prijavi i provedbi projekata sufinanciranih nacionalnim i EU sredstvima. Pripremu projektne dokumentacije za provedbu postupaka javne nabave će odrađivati zaposlenici Općine Pašman.

Projektini tim Općine Pašman, zadužen za provedbu projekta do dana podnošenja Konačnog zahtjeva za isplatom čine:

1.PROČELNIK JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA: Ana Benić, mag.iur.

2. STRUČNI SURADNIK ZA FINACIJSKO-RAČUNOVODSTVENE POSLOVE: Julija Jakovljević, bacc.admin.publ.

3. RAČUNOVODSTVENI REFERENT: Sandra Gregov, (SSS)

4. REFERENT ZA UPRAVNO-ADMINISTRATIVNE POSLOVE: Ivana Kraljić (SSS)

5.REFERENT ZA PROSTORNO UREĐENJE, GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA: Marina Benčić (SSS).

Nakon stavljanja cijelog projekta u funkciju upravljanje i održavanje projektom će se prenijeti na javnu ustanovu Dječji vrtić "Otok Pašman", kao pravnu osobu u 100% vlasništvu Općine Pašman, kojoj je glavna djelatnost predškolski odgoj i obrazovanje.

## **8. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM**

### **8.1. IZVORI PRIHODA, PRIHODI I RASHODI PROJEKTA**

*(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja, prihode koje generira realizirani projekt te rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta)*

Cjelokupno financiranje projekta će se osigurati u proračunu Općine Pašman tijekom provedbe 5 godina od dana isplate konačne rate. Izvor prihoda je financiranje roditelja, odnosno cijena koju plaćaju roditelji te ona ovisi radi li se o programu cjelodnevnog ili poludnevnog boravka. Cijena poludnevnog boravka djece za roditelje iznosi 300,00 kn/mjesečno dok cijena cjelodnevnog boravka iznosi 600 kn/mjesečno. S obzirom kako je teško predvidjeti koliko će djece boraviti u cjelodnevnom a koliko u poludnevnom programu, u kalkulacijama je izračunata prosječna cijena boravka od 450,00 kn/mjesečno za ukupno 85 djece (ukupni kapacitet dječjeg vrtića nakon rekonstrukcije). Na temelju gore navedenog izračunat je ukupni godišnji prihod vrtića u iznosu od 459.000,00 kn / godišnje.

Rashodi nužni za funkcioniranje projekta čine trošak održavanja građevine u iznosu od 20.000,00 kn godišnje što uključuje trošak tekućeg i investicijskog održavanja. Procijenjeni trošak energije iznosi 70.000,00 kn godišnje te uključuje trošak struje, vode i plina. Trošak vanjskih usluga uključuje trošak usluga telefona, pošte i prijevoza, trošak komunalne usluge, trošak informiranja i ostale usluge u procijenjenom iznosu od 60.000,00 kn godišnje. Trošak plaća uključuje trošak bruto 1 plaće te trošak doprinosa na plaću. Procjena je rađena na temelju dosadašnjeg poslovanja uvećana za trošak dvije novozaposlene osobe, čiji bi trošak plaće bio 7.500,00 kn/ mjesečno. Ukupni procijenjeni trošak plaće tako iznosi 711.646,00 kn godišnje. Amortizacija je računata po stopi od 5% godišnje.

## 8.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM PET GODINA OD DANA KONAČNE ISPLATE SREDSTAVA

*(navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“; navesti način upravljanja projektom ako će korisnik prenijeti upravljanje realiziranim projektom drugoj pravnoj osobi sukladno nadležnim propisima)*

Rekonstruirana zgrada dječjeg vrtića u Dobropoljani će ostati u vlasništvu Općine Pašman, no upravljanje i održavanje će se prenijeti na javnu ustanovu Dječji vrtić Otok Pašman, OIB: 57054898407, čija je glavna djelatnost sukladno NKD klasifikaciji: 85.10- Predškolsko obrazovanje. Vlasnik i jedni osnivač javne ustanove je Općina Pašman. Za održavanje projekta, pet godina od dana konačne isplate sredstava, biti će zaduženi postojeći i novi zaposlenici, i to prema postojećim ulogama i zaduženjima. Glavni koordinator je ravnateljica dječjeg vrtića Agata Korenić (VŠS), koja ima više od 25 godina radnog iskustva kao odgajatelj te više od 7 godina iskustva kao ravnatelj javne ustanove. Za održavanje građevine biti će zaduženi postojeći zaposlenici- 2 spremačice-servirke, koje su zadužene za čišćenje samog dječjeg vrtića.

## 9. OSTVARIVANJE NETO PRIHODA

(Sukladno Članku 61. Uredbe (EU) br. 1303/2013)

*Ako projekt ostvaruje neto prihod nakon dovršetka i prihvatljivi troškovi projekta prelaze 1.000.000,00 eura, prihvatljivi troškovi projekta unaprijed se smanjuju u referentnom razdoblju od 10 godina. Prihvatljivi troškovi projekta umanjuju se za utvrđeni diskontirani neto prihod.*

*Za izračun neto prihoda u referentnom razdoblju potrebno je popuniti Tablicu izračuna neto prihoda.*

*Predložak Tablice izračuna neto prihoda se preuzima sa stranice [www.apprrr.hr](http://www.apprrr.hr) – kartica “Zajednička poljoprivredna politika/PRRRH 2014. – 2020./Mjera 7/Podmjera 7.4/Vezani dokumenti/Predlošci i upute 7.4.1“.*

*Isti predložak Tablice izračuna neto prihoda može se otvoriti dvostrukim klikom na ovu ikonicu:*



Predložak za  
izračun neto prihod

*Popunjeni predložak Tablice kopira se u ovom poglavlju na sljedećoj stranici.*

<b>Ostvaruje li projekt neto prihod?</b>	<b>DA</b>	<b>NE</b>
--	-----------	-----------

*(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)*

### NAPOMENE:

*Tablicu izračuna neto prihoda je potrebno popuniti neovisno o tome koliko iznose prihvatljivi troškovi projekta, a u Planu nabave/Tablici troškova i izračuna potpore prihvatljivi troškova će se umanjiti samo ako prelaze 1.000.000,00 eura u protuvrijednosti u kunama i ako projekt generira neto prihod.*

## Tablica izračuna neto prihoda

(kopirati popunjenu Tablicu izračuna neto prihoda)

### Izračun diskontiranog neto prihoda

Tablica A. PLANIRANI PRIHODI I RASHODI PROJEKTA

Stavka	Godina										
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Prihodi od sufinanciranja roditelja		459.000	459.000	459.000	459.000	459.000	459.000	459.000	459.000	459.000	459.000
<b>A. Prihodi poslovanja (1+2)</b>	<b>0</b>	<b>459.000</b>									
3. Trošak održavanja		20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
4. Trošak energije		70.000	70.000	70.000	70.000	70.000	70.000	70.000	70.000	70.000	70.000
5. Trošak vanjskih usluga		60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000
6. Trošak plaća		711.646	711.646	711.646	711.646	711.646	711.646	711.646	711.646	711.646	711.646
7. Trošak amortizacije		232.787	232.787	232.787	232.787	232.787	232.787	232.787	232.787	232.787	232.787
<b>B. Rashodi poslovanja (3 +4 +5 +6 +7 +8)</b>	<b>0</b>	<b>1.094.433</b>									
<b>C. Dobit/gubitak [A-B]</b>	<b>0</b>	<b>-635.433</b>									
D. Ulaganje u materijalnu imovinu	4.434.365										
E. Ulaganje u obrtna sredstva	221.375										
<b>F. Ukupna kapitalna ulaganja [D + E]</b>	<b>4.655.740</b>	<b>0</b>									

Tablica B. DISKONTIRANI NOVČANI TOK

Stavka	Godina										
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>I. Dobit/gubitak</b>	<b>0</b>	<b>-635.433</b>									
<b>II. Trošak amortizacije</b>	<b>0</b>	<b>232.787</b>									
<b>III. Ukupna kapitalna ulaganja</b>	<b>4.655.740</b>	<b>0</b>									
<b>IV. Novčani tok [I + II - III]</b>	<b>-4.655.740</b>	<b>-402.646</b>									
<b>V. Ostatak vrijednosti projekta</b>											<b>-596013,74</b>
<b>VI. Diskontni faktor</b>	<b>1</b>	<b>0,9615</b>	<b>0,9246</b>	<b>0,8890</b>	<b>0,8548</b>	<b>0,8219</b>	<b>0,7903</b>	<b>0,7599</b>	<b>0,7307</b>	<b>0,7026</b>	<b>0,6756</b>
<b>VII. Diskontirani novčani tok [(IV + V) x VI]</b>	<b>-4655740,4</b>	<b>-387159,2</b>	<b>-372268,4</b>	<b>-357950,4</b>	<b>-344183,1</b>	<b>-330945,3</b>	<b>-318216,6</b>	<b>-305977,5</b>	<b>-294209,1</b>	<b>-282893,4</b>	<b>-674658,4</b>
<b>VIII. Neto sadašnja vrijednost (NSV)</b> [suma diskontiranog novčanog toka]		<b>-387159,2</b>	<b>-372268,4</b>	<b>-357950,4</b>	<b>-344183,1</b>	<b>-330945,3</b>	<b>-318216,6</b>	<b>-305977,5</b>	<b>-294209,1</b>	<b>-282893,4</b>	<b>-272012,9</b>
<b>IX. NSV u odnosu na ulaganje (VIII / suma III)</b>											<b>-1,79</b>
											<b>X. Ukupan iznos umanjenja potpore</b>
											<b>0,00</b>

diskontna stopa 4,00%

#### UPUTE:

\* zbog automatiziranog izračuna diskontiranog neto prihoda, potrebno je popuniti samo bijela polja

\*\* unesite prihode i rashode poslovanja temeljene na stalnim cijenama, a sukladno ostvarivim godišnjim kapacitetima

\*\*\* nulta godina je godina provedbe ulaganja; u odgovarajuće ćelije unesite ukupan iznos planiranog ulaganja

\*\*\*\* nazivi stavaka prihoda i rashoda se mogu mijenjati zavisno od planiranog ulaganja

Sukladno odredbama članka 61., stavka 2. Uredbe (EU) br. 1303/2013., ako se administrativnom kontrolom utvrdi da projekt nakon dovršetka ostvaruje neto prihod, iznos potpore će se umanjiti za diskontirani neto prihod kojeg projekt ostvaruje u referentnom razdoblju od 10 godina.

## **10. USKLAĐENOST PROJEKTA SA STRATEŠKIM RAZVOJNIM DOKUMENTOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ILI S LOKALNOM RAZVOJNOM STRATEGIJOM ODABRANOG LAG-A ILI S PLANOM RAZVOJA JEDINICE PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE**

*(Navesti cilj i prioritet iz strateškog razvojnog dokumenta jedinice lokalne samouprave ili iz lokalne razvojne strategije odabranog LAG-a unutar Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske ili iz Plana razvoja jedinice područne (regionalne) samouprave, a iz kojih je vidljivo da je projekt u skladu sa strateškim razvojnim dokumentom JLS, lokalnom razvojnom strategijom (LRS) odabranog LAG-a ili Planom razvoja županije, obrazložiti usklađenost projekta s ciljem/prioritetom, navesti broj poglavlja/stranice u kojem/kojoj se navodi spomenuti cilj i prioritet; navesti gdje je strateški razvojni dokument/LRS/Plan razvoja županije objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu, navesti broj i datum akta temeljem kojeg je strateški razvojni dokument/Plan razvoja usvojen od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave; navesti gdje je taj akt objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu;..)*

Projekt je u skladu sa strateškim razvojnim dokumentom "Lokalna razvojna strategija 2014.-2020.", odabrane Lokalne akcijske grupe "Laura", objavljenog na službenoj stranici LAG-a Laura, siječanj 2021. godine: <http://www.lag-laura.hr/wp-content/uploads/2014/04/LRS-LAURA-2014-2020-Sije%C4%8Danj-2021.-VA%C5%BDE%C4%86A-VERZIJA.pdf> .

Ulaganjem u rekonstrukciju objekta dječjeg vrtića kao jednog od temelja društvene infrastrukture kojim se osigurava socijalni razvoj djece te omogućuje zapošljavanje roditelja, doprinosi se ostvarenju Cilja 3: Poboljšanje kvalitete života i stvaranje radnih mjesta, Prioritet 4: Razvoj društvene i komunalne infrastrukture", navedeno u poglavlju: Opis strategije (vizija, ciljevi, prioriteti), str. 27/57.

## **11. USKLAĐENOST PROJEKTA S PROSTORNIM PLANOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE**

*(za projekte građenja za koje nije ishoda građevinska dozvola obrazložiti usklađenost projekta s prostornim planom JLS pozivajući se na odgovarajuće članke, stavke i točke tekstualnog dijela Prostornog plana JLS te na grafičke dijelove Prostornog plana, navesti naziv i stranice Prostornog plana JLS u kojima je dozvoljena provedba takvog zahvata u prostoru, navesti broj mape/knjige/poglavlja/stranice iz Glavnog projekta u kojem projektant dokazuje/izjavljuje da je Glavni projekt u skladu s prostornim planom.*

Zahvat u prostoru je usklađen sa čl.63b PPUO Pašman ( Pročišćeni tekst Izmjene i dopune PPUO Pašman, Službeni glasnik br. 2/VI): "Postojeće građevine koje su smještene na udaljenosti manje od 1,20 m ili na samoj međi mogu se rekonstruirati nad postojećim horizontalnim gabaritom do visine Po+P+2+Krov ili Po+S+P+1+Pk, ali u tome slučaju se ne mogu nadogradnjom na tome pročelju izvoditi nikakvi otvori, pa čak niti stijene ostakljene neprozirnim staklom, jedino u slučaju da se prilikom nadogradnje pročelje uvuče za 1,20 m, tada se prema susjedu može postaviti stijena

ostakljena neprozirnim staklom ili ako se pročelje uvuče za 3,0 m, tada se na tome pročelju mogu postaviti i klasični otvori", te je u skladu sa grafičkim dijelom PPUO Pašman-Dobropoljana, 4.3. Građevinska područja naselja.

Usklađenost projekta sa Prostornim planom uređenja Općine Pašman projektant dokazuje u Glavnom projektu, Mapa 1., str. 8., izrađenom od strane tvrtke GEOMODELING d.o.o., ZOP: 231057.

## **12. IZJAVA KORISNIKA O JAVNOJ NAMJENI PROJEKTA TE DOSTUPNOSTI PREDMETA ULAGANJA POJEDINCIMA, LOKALNOM STANOVNIŠTVU I INTERESNIM SKUPINAMA**

*Pojašnjenje:*

- *Davatelj Izjave je korisnik/podnositelj Zahtjeva za potporu za podmjeru 7.4, tip operacije 7.4.1*
- *Korisnik se treba u Izjavi obvezati te treba izjaviti da je projekt namijenjen javnoj upotrebi/korištenju i da će planirano ulaganje nakon stavljanja u funkciju biti dostupno pojedincima, lokalnom stanovništvu i interesnim skupinama.*
- *U Izjavi je potrebno nabrojiti interesne skupine krajnje korisnike projekta.*
- *Izjava mora biti potpisana i ovjerena od strane korisnika.*

Ovom izjavom Općina Pašman, Obala tamarisa 6, 23262 Pašman, OIB: 91458878864 kao korisnik/ podnositelj Zahtjeva za potporu za podmjeru 7.4, tip operacije 7.4.1. se obvezuje da će planirano ulaganje u rekonstrukciju i opremanje zgrade dječjeg vrtića "Otok Pašman" biti namijenjeno javnoj upotrebi i korištenju te da će biti dostupno pojedincu, lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama.

Ciljana skupina projekta su:

- *roditelji koji imaju prebivalište na području Općine Pašman i okolice, kojima se omogućuje adekvatna skrb o njihovoj djeci*
- *lokalno stanovništvo s naglaskom na obitelji s djecom i obitelji koje planiraju imati djecu.*

Krajnji korisnici projekta su:

- *djeca predškolskog uzrasta sa područja općine Pašman i okolice*
- *zaposlenici Dječjeg vrtića Otok Pašman.*

Datum:

Potpis i pečat:

20. rujna 2021. godine

---